



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. CURIE"

Corso Allamano, 120 - 10095 GRUGLIASCO (TO)

Estratti di delibera – Verbale n.3 seduta del Consiglio di Istituto 3 luglio 2014

Verbale N. 3

Il giorno 3 luglio 2014, alle ore 17.30, nell'aula "Laboratorio di Arte" sotto la presidenza dell'ing. Paolo Cinus si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'IIS "Marie Curie" di Grugliasco (TO) per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica Gestionale e Variazioni al Programma Annuale 2014;
3. Rinnovo della disponibilità degli impianti sportivi a partire dal 1 settembre 2014 e fino al 30 giugno 2015 in orario extrascolastico;
4. Contratto noleggio fotocopiatrici;
5. Formazione classi 3^a linguistico
6. Progetto raccolta differenziata
7. Progetto tutoraggio
8. Progetto Telefono Rosa
9. Progetto Teatro
10. Merchandising
11. Progetto "La scienza in gioco"
12. Prospetto utilizzo contributo interno a.s. 2013/14 e 2014/15
13. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Consiglieri: Armentaro, Amerio, Bracco, Cavallini, Cavallo, Fera, Forzese, Fiore, Lanza, Luetto, Rocca, Scardicci, presiede il presidente ing. Cinus, presenza alla seduta il DSGA geom. Palumeri. Segretario il prof. Bracco

Risultano assenti i Consiglieri: Bellet, Ciamberlano, Gianotti, Innocenzi, Lombi

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente apre la seduta con il **punto 1 all'O.d.G.**

Punto 1 - Approvazione verbale seduta precedente

.....omissis.....

il Consiglio approva a maggioranza il verbale n. 2, tutti favorevoli, astenuti i Consiglieri assenti alla seduta del 22 maggio.

Punto 2. Verifica Gestionale e Variazione al Programma Annuale 2014

Il Presidente, sentito il Consiglio, dà la parola al DSGA il quale illustra i documenti sottoposti all'esame ed all'approvazione dei Consiglieri.

Il DSGA, dopo aver distribuito copia di quanto in esame, espone la verifica Gestionale e le Variazioni al Programma annuale 2014 resesi necessarie per maggior accertamento in entrata.

Il Consiglio di istituto

- visto il D.I. n° 44 del 1° febbraio 2001 art. 6 che definisce le modalità di verifica e di modifica del programma annuale;
- sentita la relazione sullo stato di attuazione del programma annuale 2014 elaborata dal DSGA;
- esaminate le proposte di modifica del programma annuale riportate nel modello F,

con voto palese approva all'unanimità, con delibera n. 12, la relazione sullo stato di attuazione del programma annuale 2014 e le modifiche riportate nel modello F per un ammontare complessivo in più di € 17.926,34 rispetto alla previsione iniziale di € 694.496,19. La previsione definitiva al 30/06/2014 risulta pari ad € 712.422,53.

Punto 3 - Rinnovo della disponibilità degli impianti sportivi a partire dal 1 settembre 2014 e fino al 30 giugno 2015 in orario extrascolastico

.....omissis.....

Il Consiglio dà parere favorevole negli orari compatibili con tutte le esigenze didattiche curricolari ed extracurricolari dell'Istituto, ricordando che qualsiasi onere in merito all'osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 81/2008 è a carico dell'Ente proprietario e degli utilizzatori e che l'assenso potrà essere revocato in caso di comportamenti inadeguati o danni alle strutture.

Punto 4 - Contratto noleggio fotocopiatrici

Il Presidente, sentito il Consiglio, dà la parola al DSGA il quale relaziona in merito alle procedure effettuate per il nuovo contratto di noleggio fotocopiatrici in scadenza al 31/07/2014. Sono state consultate mediante lettera le Ditte: EDU SYSTEM, ADICOM-GROUP, INFOSISTEMI e CONSIP per un contratto triennale dall'1/09/2014.

Dal prospetto comparativo si evince che le prime due ditte vengono scartate per costi più elevati rispetto alle altre due concorrenti. La CONSIP offre 6 macchine fotocopiatrici Kyocera 3050 al prezzo di € 64,22 cadauna mensile con n. 7000 copie incluse ma non vi sono offerte di preventivo per il noleggio di n. 2 lettori di schede per gli alunni.

La ditta INFOSISTEMI di Torino, attuale ditta fornitrice del servizio, offre la stessa marca ma il mod. 4050 al prezzo di € 60,00 cad. mensile con n. 7000 copie incluse più € 15,00 cad. per i lettori di schede.

Esaurita la discussione con delibera n. 13 si approva il contratto triennale con la ditta INFOSISTEMI alle condizioni di cui sopra (unanimità).

Punto 5 -

Il DS riferisce al Consiglio che nelle settimane scorse è pervenuta da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale all'Istituto comunicazione che due delle classi richieste a suo tempo non sarebbero state attivate, e, nella fattispecie, una classe prima della sede di Collegno ed una classe terza della sede di Grugliasco. Il DS illustra ai Consiglieri i meccanismi che regolano le procedure di richiesta ed assegnazione delle classi, attraverso le diverse fasi tra i mesi di febbraio e luglio, con le conclusioni che lo stesso, consultati i Collaboratori, ha dovuto trarre cancellando una classe di Liceo delle Scienze umane a Collegno ed una terza di Liceo linguistico a Grugliasco.

Fermo restando il fatto che il DS, verificati ulteriormente i dati, se ravviserà condizioni di praticabilità si farà carico di richiedere in Organico di fatto l'attivazione delle classi soppresse, si sottopone al Consiglio la definizione di criteri da applicare per la formazione di due classi terze di Liceo linguistico provenienti da tre classi seconde.

I Docenti dei tre Consigli di classe, interpellati in proposito, hanno comunicato verbalmente che la soluzione più appropriata sia effettuare un sorteggio per scegliere quella tra le tre classi seconde attuali (L,M,S) debba essere smembrata. Il Consiglio nella sua autonomia e competenza, preso atto delle indicazioni del Collegio docenti, dopo attenta discussione, indica che il criterio che dovrà essere seguito sarà il sorteggio. La classe sorteggiata risulta essere l'attuale II M. Il DS provvederà ad avvisare quanto prima le famiglie con circolare. La commissione formazione classi utilizzerà gli stessi criteri vigenti per la formazione delle classi prime.

Punto 6

Prende la parola il consigliere Forzese. Evidenzia la necessità di potenziare la raccolta differenziata. La professoressa Bracco, ricordando la propria esperienza positiva con il CIDIU, propone di richiedere al predetto consorzio ulteriori contenitori gratuiti per la scuola. Il professor Armentaro richiede che il progetto sia esteso anche a Collegno. La professoressa Bracco si fa carico di contattare il CIDIU per richiedere l'intervento formativo di un esperto in ciascuna delle due sedi. Nel caso i contenitori risultassero ancora insufficienti, si provvederà in merito a carico dell'Istituto.

Punto 7

Prende la parola il consigliere Forzese. Evidenzia la pratica già diffusa in altre scuole di coinvolgere degli allievi del triennio per aiutare gli allievi del biennio, in *peer education*. Il DS propone come periodo utile i mesi di Ottobre e Novembre; si dovranno individuare gli allievi disponibili del triennio e quelli con difficoltà del biennio; sarà necessario un docente coordinatore; le modalità organizzative verranno stabilite successivamente in base alle adesioni e alle esigenze. Il consiglio approva all'unanimità.

Punto 8

Prende la parola il consigliere Forzese. In seguito ai contatti avuti durante la cogestione con il Telefono rosa, propone di accettare l'invito a collaborare con l'associazione. Il Consiglio si dichiara favorevole nelle forme consuete dell'attività didattica.

Punto 9

Prende la parola il consigliere Forzese, evidenziando la volontà di proseguire col Progetto teatro coordinato dalla regista Monacci. Il DS propone di considerare questo progetto insieme ad altri a tempo debito. Il professor Cavallini anticipa la presentazione di un progetto collegato col centenario di Madame Curie nel quale l'attività teatrale potrà essere inserita utilmente, a partire da una proposta della dottoressa Monacci che per l'appunto prevede una sceneggiatura sul tema.

Punto 10

Prende la parola il consigliere Forzese. Propone di far fare delle magliette della scuola, da dare all'atto dell'iscrizione o da comperare successivamente, come pubblicità positiva per l'Istituto. La professoressa Amerio ha ricevuto le proposte di attività della stessa ditta che si è occupata della stampa dell'annuario di quest'anno per la scuola. La proposta è interessante e verrà valutata a Settembre in sede di CdI.

Punto 11

Prende la parola la prof.ssa Bracco che presenta il progetto del comune di Grugliasco "La scienza in piazza", già anticipato ai consiglieri via mail, che prenderà avvio il 9 Settembre 2014 coinvolgendo le scuole del territorio di tutti gli ordini e grado con attività esterne, conferenze, incontri ecc. Il Consiglio, valutata l'importanza per gli allievi dell'Istituto nell'ambito degli ottimi rapporti col territorio, approva all'unanimità.

Punto 12

Il Presidente, sentito il Consiglio, dà la parola al DSGA che illustra alcuni prospetti, elaborati al fine di dare risposta alle richieste presentate nella scorsa seduta.

Il professor Armentaro chiede che si prepari una tabella in cui risulti chiaramente alle famiglie come verranno spesi i soldi del contributo volontario entro Novembre. Il DSGA evidenzia che sarà un preventivo. La professoressa Bracco propone di dettagliare per macro-aree e in percentuale. Nel prossimo autunno, sarà programmata una seduta apposita per discutere dell'argomento.

.....omissis.....

Punto 13

La professoressa Bracco evidenzia che quest'anno per l'ECDL non è stato finanziato se non con le quote d'iscrizione dei ragazzi. Una proposta potrebbe essere quella di acquistare dei tutorial grazie ai quali i ragazzi potrebbero preparare l'esame da soli e mantenere la scuola come test center. La professoressa Bracco propone anche di informarsi su come aprire la scuola all'esterno.

Non essendovi specifiche comunicazioni aggiuntive, la seduta è tolta alle ore 8.10, letto, approvato e sottoscritto il presente verbale.

Il segretario
Prof. Emanuela Rocca

il presidente
ing. Paolo Cinus